



Move Together



POLITECNICO
MILANO 1863



Mini Guida

Scarica l'app da



Aggiorna i tuoi dati personali su www.bepooler.com

Ottieni supporto allo 02.92816212 o via mail support@bepooler.com



Come Registrarsi

Clicca su “Registrati” e segui i passaggi indicati.

1. Assicurati di avere attivato la Rete Dati sul tuo dispositivo per poter navigare in Internet. Registrati inserendo la tua email aziendale, una password ed il tuo numero di telefono. Dai i consensi Richiesti dall’App per procedere con la registrazione. Clicca «Avanti»

2. Alla ricezione del sms con il codice di verifica, inserisci il codice nell’apposito campo. Clicca «Avanti»

1.

inserisci i tuoi dati
in quattro semplici mosse

Email

Password

+39 IT mobile (335123123)

Accetto le **Condizioni e i Termini d'uso**

INDIETRO **AVANTI**

2.

riceverai tra breve un sms con un codice

inserirlo qui sotto

per noi la tua sicurezza è importante

codice ricevuto via sms

Reinvia codice

INDIETRO **AVANTI**

3. Completa la tua Anagrafica inserendo nome e cognome. Il Codice Azienda è il codice “POLIMI001” se sei personale docente /amministrativo (dominio mail@polimi.it) o il codice “POLIMI002” se sei studente (dominio mail@mail.polimi.it). Clicca «Avanti»

4. Inserisci ora la tua Carta di Credito. E’ necessaria per prenotare i Viaggi. Immetti il numero a 16 cifre della Carta, la data di scadenza e il CVC (il codice di sicurezza posto dietro la tua carta). Conferma i dati con il tasto in alto a destra. NB: nessun costo sarà mai accreditato senza consenso esplicito.

3.

nome

cognome

Se la tua azienda è uno sponsor, inserisci qui sotto il codice.

codice azienda (facoltativo)

AVANTI

4.

← **Aggiungi una carta** ✓

Numero della carta

1234 1234 1234 1234

Data di scadenza CVC

1 2 3 <x>

4 5 6 **Fatto**

7 8 9 .-

0

Come Registrarsi

5. Inserisci i dati della tua auto: marca, modello, colore, targa, numero di posti.

Se non possiedi l'auto, spunta l'opzione «Non possiedo l'auto».

Ricorda che le informazioni sull'automobile aiutano ad ottenere più passeggeri.

Clicca «Avanti»

5.



marca e modello

colore

targa

posti liberi disponibili

Non possiedo l'auto

INDIETRO AVANTI

6. Inserisci ora i dati relativi al tuo conto bancario. Ricorda che l'Iban è composto da 27 caratteri.

Grazie a queste informazioni potrai incassare i Rimborsi dai tuoi compagni di Viaggio.

Clicca «Avanti»

6. Verifica Identità 

IBAN

Nome

Cognome

Data di Nascita

Indirizzo

Città

Italia

Codice Postale

Accetto le Condizioni e i Termini d'uso

Skip AVANTI

7-7a. Invia la foto di un documento d'identità (scegli tra carta d'identità, patente o passaporto)

NB: la verifica dell'identità avviene solitamente entro 48h dall'inserimento della carta di identità.

Clicca «Avanti»

8-8a. Pianifica i tuoi Viaggi Settimanali.

Inserisci gli orari in cui vuoi arrivare a lavoro e gli orari in cui pensi di ripartire per ogni singolo giorno.

NB: puoi ripetere i tuoi orari automaticamente per tutta la settimana.

Clicca «Avanti»

7. BePooler

Verifica Identità
Carta d'identità
RETRO



Scatta la foto

INDIETRO AVANTI

7a. BePooler

Verifica Identità
Documento: Carta d' 
FRONTE



Scatta la foto

INDIETRO AVANTI

8.

inserisci l'orario dei tuoi viaggi
(indica a che ora vuoi arrivare e partire dalla tua destinazione)

lunedì	-	-
martedì	-	-
mercoledì	-	-
giovedì	-	-
venerdì	-	-
sabato	-	-
domenica	-	-

INDIETRO AVANTI

8a. BePooler

inserisci l'orario dei tuoi viaggi
(indica a che ora vuoi arrivare e partire dalla tua destinazione)

08:00



NON LAVORO OK

INDIETRO AVANTI

Come Registrarsi

9. Inserisci l'indirizzo da cui parti per andare a lavoro (es. il tuo domicilio) selezionando la voce «indirizzo di casa».

Se nello stradario non trovi il tuo indirizzo utilizza la mappa e scegli il luogo di partenza selezionandolo direttamente sulla mappa.

Clicca «Avanti»

10. Inserisci l'indirizzo del tuo luogo di lavoro così da poter condividere i viaggi con i tuoi colleghi. Se hai già inserito il Codice Sponsor questo campo potrebbe essere stato compilato in automatico.

Clicca «Avanti»

9.

Da dove vuoi **partire?**

Scegli un Park & Ride



INDIETRO **AVANTI**

10.

Dove vuoi **arrivare?**

indirizzo lavoro

Scegli un Park & Ride



q w e r t y u i o p
a s d f g h j k l
z x c v b n m
123 ☺ 🗣 spazio **Fine**

11. Hai completato la Registrazione.
Clicca “BePooler!” ed inizia a viaggiare in CarPooling.

11.

ecco il riepilogo **dei dati inseriti**

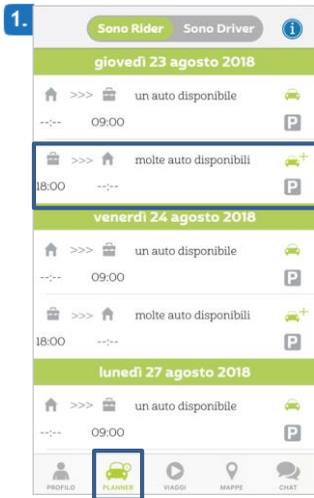
Noemitest Test	👤
Molino Dorino, Milano,...	🏠
Turro, Milano, Mi, Italia	📄
Lun-Ven 9:00-18:00	🕒
auto non disponibile	🚗

INDIETRO **BEPOOLER!**

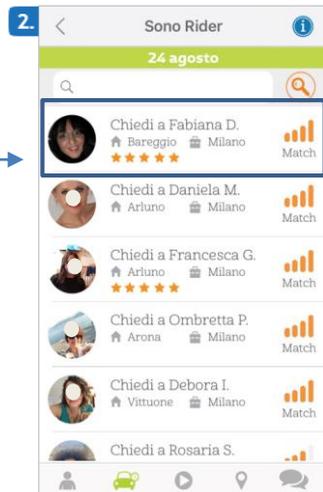
Viaggia come Rider

Ricerca i Driver compatibili col tuo itinerario casa - lavoro - casa per ricevere passaggi

1. Vai nell'area "Planner". Qui troverai la Pianificazione dei tuoi Viaggi Settimanali. L'App fa un match automatico per verificare se ci sono altri Utenti con una Pianificazione in linea con la tua.



2. Per creare il tuo Equipaggio seleziona un Viaggio. Potrai accedere alla lista dei Driver disponibili per quella data nel tuo orario di interesse.



3. Clicca su un Driver per verificare se il Viaggio soddisfa le tue esigenze. L'App ti mostrerà il rimborso da corrispondere al Driver. "Richiedi Passaggio" e attendi la risposta del Driver (il tuo Driver potrà scegliere di NON addebitarti alcuna spesa cliccando su "Conferma Friendly Trip"). NB: Prima di prenotare un Viaggio è necessario compilare il Codice Fiscale.



4. Le Richieste resteranno visibili nel Planner nello stato di «In Attesa Ok» fino ad accettazione da parte del Driver.

Una volta accettata la Richiesta, riceverai una notifica di conferma e vedrai il Viaggio nello stato «Sono Rider»



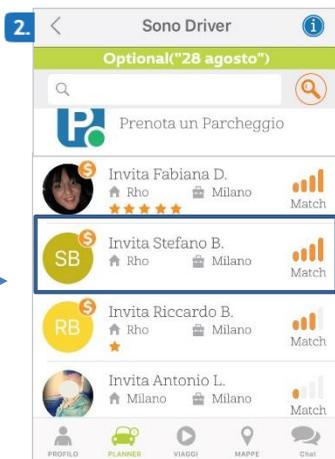
Viaggia come Driver

Ricerca i Rider compatibili col tuo itinerario casa - lavoro - casa per offrire passaggi.

1. Vai nell'area "Planner". Qui troverai la Pianificazione dei tuoi Viaggi Settimanali. L'App fa un match automatico per verificare se ci sono altri Utenti con una Pianificazione in linea con la tua.



2. Per creare il tuo Equipaggio seleziona un Viaggio. Potrai accedere alla lista dei Rider disponibili per quella data nel tuo orario di interesse.



3. Clicca su un Rider per verificare se il Viaggio soddisfa le tue esigenze. L'App ti mostrerà quanto incasserai dal Rider. Clicca "Invita Oggi" e attendi la risposta del Rider. Se intendi RINUNCIARE alla condivisione di spese clicca su "Invita Friendly Trip". NB: Prima di offrire un Viaggio è necessario inserire l'auto e l'iban.

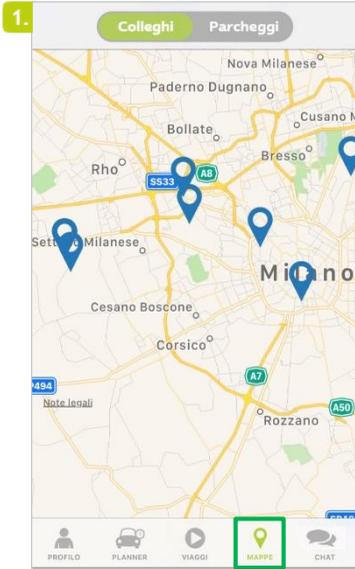


4. Le Richieste resteranno visibili nel Planner nello stato di «In Attesa Ok» fino ad accettazione da parte del Rider. Una volta accetta la Richiesta, riceverai una notifica di conferma e vedrai il Viaggio nello stato «Sono Driver».

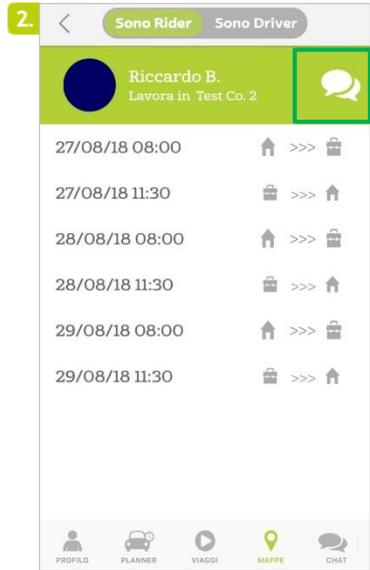


Come utilizzare le mappe

1. Nell'area Mappe, cliccando sugli indicatori  potrai visualizzare sulla mappa l'indirizzo di Partenza degli Utenti. Seleziona quelli nell'area geografica più vicina al tuo luogo di partenza.

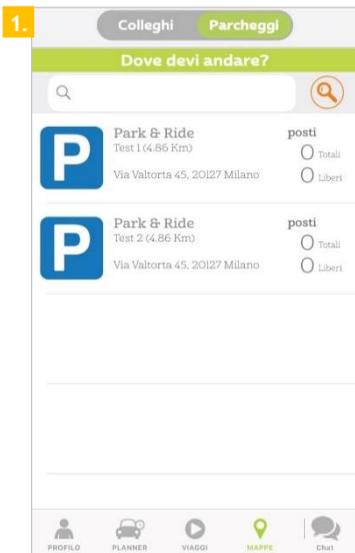


2. Controlla la Pianificazione dei Viaggi degli Utenti ed invia la richiesta di Viaggio a coloro che hanno trasferte con caratteristiche compatibili con le tue o contattali via Chat per provare ad accordarti con loro.



Legenda parcheggi

1. Dalla sezione «Mappe» alla tab Parcheggi, potrai monitorare in tempo reale i Parcheggi Riservati negli autosilvi convenzionati.



2. Solo i dipendenti Polimi dal «Planner» potranno monitorare i parcheggi disponibili. I pallini vicino al parcheggio possono essere di 3 colori (verde - giallo - rosso).

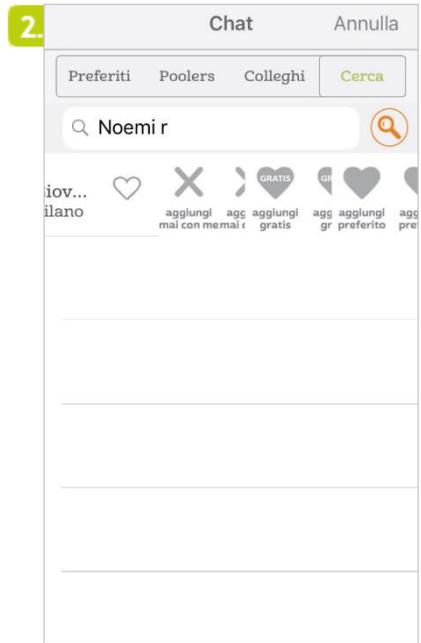
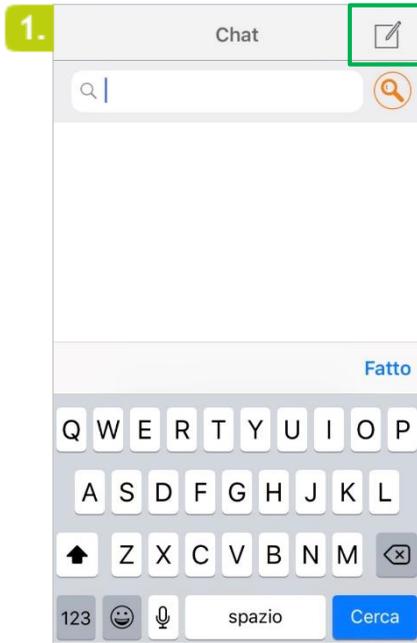
-  Verde: ci sono ancora posti disponibili
-  Giallo: affrettati! I posti auto stanno terminando.
-  Rosso: ops! I posti auto sono tutti occupati.



Come Utilizzare la Chat

1. Vai nell'area Chat e clicca sull'icona della matita, nella schermata successiva potrai cercare e contattare gli altri Utenti. Clicca su «Cerca» per trovare un Utente specifico.

2. Fai uno swipe a sinistra sul nome di un Utente per contrassegnarlo come preferito o per aggiungerlo alla tua black list.

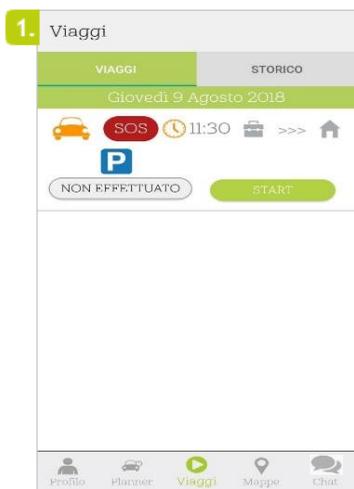


Come gestire i Viaggi

1. Nella sezione «Viaggi», cliccando su «Start», potrai far partire il tuo Viaggio.

La schermata ti mostrerà il parcheggio a te assegnato, se disponibile.

NB: Perché l'App funzioni correttamente è preferibile tenere l'app attiva al momento del Viaggio.



2. L'app ti ricorderà per tempo orario e luogo di incontro inoltre una notifica push, il giorno stesso, ti avvertirà che il tuo viaggio sta per partire.

ATTENZIONE: il tasto “SOS” serve per contattare l'Assistenza in caso di EMERGENZE.

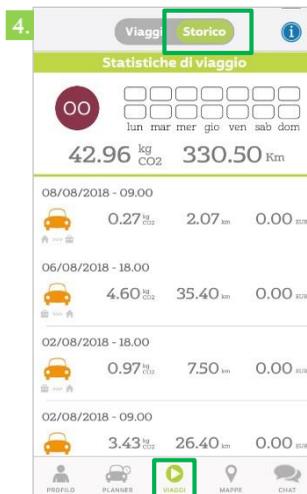
Es. il Driver non si presenta all'appuntamento. Clicca il pulsante SOS.



3. Una volta completato il Viaggio clicca su «Conferma» per concluderlo. Troverai il resoconto di tutti i tuoi Viaggi nella voce “Storico”.



4. Dal tab «Storico» potrai consultare i tuoi ultimi 30 Viaggi.



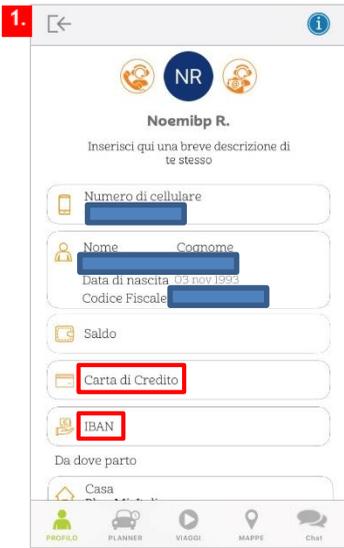
Modifica metodo di pagamento

1. Dall'area "Profilo" seleziona «Carta di Credito» per aggiungere o modificare le carte associate al tuo profilo.

La voce «IBAN» ti permette di aggiornare i dati del tuo Conto Corrente.

2. Una volta aggiunta una carta di Credito potrai sempre verificare quella in uso verificando quale delle carte inserite nel tuo profilo ha la Spunta di Selezione

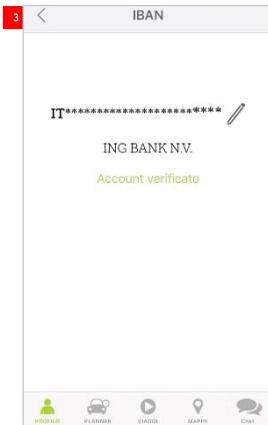
« ✓ »



3. Per modificare l'Iban, selezionare la voce dal Profilo e l'icona « ✎ ».

Procedere quindi con l'inserimento del nuovo codice a 27 cifre.

ATTENZIONE: il nuovo Iban sostituisce il precedente



Riepilogo Transazioni e Storico Viaggi

1. Nell'area «Profilo» selezionando la voce «Saldo» puoi accedere al riepilogo delle tue Transazioni.

2. Nel Saldo potrai vedere le cifre spese e le cifre incassate.
LaTuaSpesa: totale speso come Rider
IlTuoRimborso: totale incassato come Driver
Buoni/Omaggio: eventuali buoni accumulati

